

**администрация ЧЕЛБАССКОго СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАНЕВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.09.2018 № 122

ст-ца Челбасская

**Об утверждении требований к определению нормативных затрат**

**на обеспечение функций органов местного самоуправления**

**Челбасского сельского поселения Каневского района, в том числе подведомственных им муниципальных учреждений**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить [требования](#Par44) к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Челбасского сельского поселения Каневского района, в том числе подведомственных им муниципальных учреждений (далее – Требования) согласно приложению.

2.Специалисту 1 категории общего отдела администрации Челбасского сельского поселения Каневского района Р.П.Скрыпниковой разместить настоящее постановление на официальном сайте Челбасского сельского поселения Каневского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.chelbasskaya.ru/).>

3. Считать утратившим силу постановление администрации Челбасского сельского поселения Каневского района от 30 декабря 2015 года № 176 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Челбасского сельского поселения Каневского района, в том числе подведомственных им муниципальных учреждений».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника общего отдела администрации Челбасского сельского поселения Каневского района Ю.Н.Русого.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Челбасского сельского поселения

Каневского района А.В. Козлов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ |
|  |  |
|  | УТВЕРЖДЕНЫ |
|  | постановлением администрации |
|  | Челбасского сельского поселения  Каневского района |
|  | от 18.09.2018 № 122 |

ТРЕБОВАНИЯ

к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Челбасского сельского поселения Каневского района, в том числе подведомственных им муниципальных учреждений

1. Настоящий документ устанавливает Требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Челбасского сельского поселения Каневского района, в том числе подведомственных им муниципальных учреждений, в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего органа местного самоуправления Челбасского сельского поселения Каневского района и подведомственных ему муниципальных учреждений.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен [Правилами](#Par79) определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Челбасского сельского поселения Каневского района, в том числе подведомственных им муниципальных учреждений (далее – Правила) согласно приложению к Требованиям, определяются в порядке, устанавливаемом правовым актом администрации Челбасского сельского поселения Каневского района.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных органам местного самоуправления Челбасского сельского поселения Каневского района и подведомственным им муниципальным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Челбасского сельского поселения Каневского района.

При определении нормативных затрат органы местного самоуправления Челбасского сельского поселения Каневского района применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения [абзаца второго](#Par40) настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с [разделами I](#Par85) и [II](#Par350)

Правил в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг,

устанавливаемые государственными органами с учетом положений [статьи 22](consultantplus://offline/ref=48F47AB8C40FABA0E59237568D7FC18A23D544194C9A8E0A3C559F64AA4CCF17FE698793D3623211NEV8O) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

Для определения нормативных затрат в соответствии с [разделами I](#Par85) и [II](#Par350) Правил в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые органам местного самоуправления.

5. Органы местного самоуправления Челбасского сельского поселения Каневского района разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органов местного самоуправления, должностных обязанностей его работников) нормативы:

количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

цены услуг подвижной связи;

количества SIM-карт;

количества и цены принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

количества и цены средств подвижной связи;

количества и цены планшетных компьютеров;

количества и цены носителей информации;

количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

количества и цены транспортных средств;

количества и цены мебели;

количества и цены канцелярских принадлежностей;

количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у органа местного самоуправления и подведомственных ему учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями

законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Органом местного самоуправления Челбасского сельского поселения Каневского района может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Заместитель главы, начальник

общего отдела администрации

Челбасского сельского поселения Ю.Н. Русый

ПРИЛОЖЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
|  | к Требованиям к определению |
|  | нормативных затрат на обеспечение |
|  | функций органов местного самоуправления |
|  | Челбасского сельского поселения  Каневского района, |
|  | в том числе подведомственных |
|  | им муниципальных учреждений |

ПРАВИЛА

определения нормативных затрат на обеспечение функций

органов местного самоуправления Челбасского сельского поселения

Каневского района, в том числе подведомственных

им муниципальных учреждений

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (Заб) определяются по формуле:



где Qiаб– количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

Нiаб– ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Niаб– количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений (Зпов) определяются по формуле:



где Qgm– количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sgm– продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му

тарифу;

Pgm– цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ngm– количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются по формуле:



где Qiсот– количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции), по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми органов местного самоуправления и в соответствии с [пунктом 5](#Par44) Требований (далее – нормативы органов местного самоуправления);

Piсот– цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с установленными нормативами органов местного самоуправления;

Niсот– количество месяцев (кварталов) предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно–телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (Зип) определяются по формуле:



где Qiип– количество SIM–карт по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Piип– ежемесячная цена в расчете на 1 SIM–карту по i-й должности;

Niип– количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров (Зи) определяются по формуле:



где Qiи– количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Piи– месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Niи– количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального

назначения, используемой на муниципальном уровне (Зрпс), определяются по формуле:

Зрпс = Qрпс x Pрпс x Nрпс,

где Qрпс– количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне;

Pрпс– цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

Nрпс– количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений (Зцп) определяются по формуле



где Qiцп– количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

Piцп– ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

Niцп– количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Зпр) определяются по формуле:



где Piпр– цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 10](#Par148)–[15](#Par203) настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактичский ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:



где Qiрвт– фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i–х рабочих станций;

Piрвт– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i–х рабочих станций (Qiрвт предел) определяется с округлением до целого по формуле:

Qiрвт предел = Чоп x 1,5,

где Чоп– расчетная численность основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников определяется по формуле:

Чоп = (Чс + Чр + Чнсот) x 1,1,

где Чс– фактическая численность служащих;

Чр– фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной гражданской службы;

Чнсот– фактическая численность работников;

1,1 – коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

Показатель расчетной численности основных работников (Чоп) для государственных внебюджетных фондов определяется по формуле:

Чоп = Чф x 1,1,

где Чф– фактическая численность работников государственного внебюджетного фонда.

В случае, если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

11.Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (Зсби) определяются по формуле:



где Qiсби– количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Piсби– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (Зстс) определяются по формуле:



где Qiстс– количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

Piстс– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (Злвс) определяются по формуле:



где Qiлвс– количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

Piлвс– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (Зсбп) определяются по формуле:



где Qiсбп– количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

Piсбп– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрпм) определяются по формуле:



где Qiрпм– количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Piрпм–цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся

к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип,

где Зсспс– затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип– затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) определяются по формуле:



где Piсспс– цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле:



где Pgипо– цена сопровождения g–го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pjпнл– цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (Зоби), определяются по формуле:

Зоби = Зат + Знп,

где Зат– затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

Знп– затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

20. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (Зат) определяются по формуле:



где Qiоб– количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

Piоб– цена проведения аттестации 1 i–го объекта (помещения);

Qjус– количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

Pjус– цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

21. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп) определяются по формуле:



где Qiнп– количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Piнп– цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

22. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) определяются по формуле:



где Qiм– количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Piм– цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

23. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:



где Qiрст предел– предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Qiрст факт– фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

Piрст– цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Qiрст предел) определяется по формуле:

Qiрст предел = Чоп x 1,5,

где Чоп– расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктом 10](#Par148) настоящих Правил.

24. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:



где Qiпм порог– количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Qiпм факт– фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

Piпм– цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

25. Затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот) определяются по формуле:



где Qiпрсот– планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Piпрсот– стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

26. Затраты на приобретение планшетных компьютеров (Зпрпк) определяются по формуле:



где Qiпрпк– планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Piпрпк– цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

27. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по формуле:



где Qiобин– планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Piобин– цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

28. Затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по формуле:



где Qiмон– планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

Piмон– цена одного монитора для i-й должности.

29. Затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по формуле:



где Qiсб– планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

Piсб– цена одного i-го системного блока.

30. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) определяются по формуле:



где Qiдвт– планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Piдвт– цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

31. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (Змн) определяются по формуле:



где Qiмн– планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Piмн– цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

32. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Здсо) определяются по формуле:

Здсо = Зрм + Ззп,

где Зрм– затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Ззп– затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

33. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрм) определяются по формуле:



где Qiрм– фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Niрм– норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Piрм– цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

34. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Ззп) определяются по формуле:



где Qiзп– планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Piзп– цена 1 единицы i-й запасной части.

35. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации (Змби) определяются по формуле:



где Qiмби– планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

Piмби– цена 1 единицы i-го материального запаса.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги

связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные

технологии

36. Затраты на услуги связи  определяются по формуле:



где Зп– затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зсс– затраты на оплату услуг специальной связи.

37. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) определяются по формуле:



где Qiп– планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Piп– цена 1 i-го почтового отправления.

38. Затраты на оплату услуг специальной связи (Зсс) определяются по формуле:

Зсс = Qсс + Pсс,

где Qсс– планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

Pсс– цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

39. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (Здг) определяются по формуле:



где Qiдг– планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

Piдг– цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

40. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств (Заут) определяются по формуле:



где Qiаут– планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами государственных органов;

Piаут– цена аренды i-го транспортного средства в месяц;

Niаут– планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

41. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания (Зпп) определяются по формуле:



где Qiу– планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

Qiч– среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

Piч– цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

42. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно (Зтру) определяются по формуле:



где Qiтру– количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

Piтру– цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг,

связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи

с командированием работников, заключаемым

со сторонними организациями

43. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зкр), определяются по формуле:

Зкр = Зпроезд + Знаем,

где Зпроезд– затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

Знаем– затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

44. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (Зпроезд) определяются по формуле:



где Qiпроезд– количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Piпроезд– цена проезда по i-му направлению.

45. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования (Знаем) определяются по формуле:



где Qiнаем– количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Piнаем– цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;

Niнаем– количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

46. Затраты на коммунальные услуги (Зком) определяются по формуле:

Зком = Згс + Зэс + Зтс + Згв + Зхв + Звнск,

где Згс– затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

Зэс– затраты на электроснабжение;

Зтс– затраты на теплоснабжение;

Згв– затраты на горячее водоснабжение;

Зхв– затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Звнск– затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско–правовых договоров (далее – внештатный сотрудник).

47. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива (Згс) определяются по формуле:



где Пiгс– расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

Тiгс– тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

kiгс– поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i–го вида топлива.

48. Затраты на электроснабжение (Зэс) определяются по формуле:



где Тiэс– i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

Пiэс– расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

49. Затраты на теплоснабжение (Зтс) определяются по формуле:

Зтс = Птопл x Ттс,

где Птопл– расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

Ттс– регулируемый тариф на теплоснабжение.

50. Затраты на горячее водоснабжение (Згв) определяются по формуле:

Згв = Пгв + Тгв,

где Пгв– расчетная потребность в горячей воде;

Тгв– регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

51. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Зхв) определяются по формуле:

Зхв = Пхв x Тхв x Пво x Тво,

где Пхв– расчетная потребность в холодном водоснабжении;

Тхв– регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

Пво– расчетная потребность в водоотведении;

Тво– регулируемый тариф на водоотведение.

52. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнск) определяются по формуле:



где Мiвнск– планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

Piвнск– стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

tiвнск– процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

53. Затраты на аренду помещений (Зап) определяются по формуле:



где Чiап– численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S – площадь;

Piап– цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

Niап– планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади;

Кiап– коэффициент, учитывающий места общего пользования, залы для заседаний.

54. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания (Закз) определяются по формуле:



где Qiакз– планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

Piакз– цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

55. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания (Заоб) определяются по формуле:



где Qiоб– количество арендуемого i-го оборудования;

Qiдн– количество дней аренды i-го оборудования;

Qiч– количество часов аренды в день i-го оборудования;

Piч– цена 1 часа аренды i-го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам

на содержание имущества в рамках затрат на

информационно-коммуникационные технологии

56. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (Зсп) определяются по формуле:

Зсп = Зос + Зтр + Зэз + Заутп + Зтбо + Зл + Звнсв + Звнсп + Зитп + Заэз,

где Зос– затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр– затраты на проведение текущего ремонта помещения;

Зэз– затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп– затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

Зтбо– затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Зл– затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

Звнсв–затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Звнсп– затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

Зитп– затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз– затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

57. Затраты на закупку услуг управляющей компании (Зук) определяются по формуле:



где Qiук– объем i-й услуги управляющей компании;

Piук– цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

Niук– планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

58. В формулах для расчета затрат, указанных в [пунктах 60](#Par542), [62](#Par555), [65](#Par574)-[67](#Par586) настоящих Правил, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных постановлением администрации Челбасского сельского поселения Каневского района от 16 июня 2014 года № 101 «О нормативах расходов на обеспечение деятельности (выполнение функций) органов местного самоуправления Челбасского сельского поселения Каневского района».

59. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно–тревожной сигнализации (Зос) определяются по формуле:



где Qiос– количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

Piос– цена обслуживания 1 i-го устройства.

60. Затраты на проведение текущего ремонта помещения (Зтр) определяются с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref=48F47AB8C40FABA0E59237568D7FC18A2AD7441E4A95D300340C9366AD439000F9208B92D36231N1V4O) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Госкомархитектуры при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312, по формуле:



где Siтр– площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

Piтр– цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

61. Затраты на содержание прилегающей территории (Зэз) определяются по формуле:



где Siэз– площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

Piэз– цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

Niэз– планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

62. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения (Заутп) определяются по формуле:



где Siаутп– площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Piаутп– цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

Niаутп– количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

63. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (Зтбо) определяются по формуле:

Зтбо = Qтбо x Pтбо,

где Qтбо– количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

Pтбо– цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно–профилактический ремонт лифтов (Зл) определяются по формуле:



где Qiл– количество лифтов i-го типа;

Piл– цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа в год.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения (Звнсв) определяются по формуле:

Звнсв = Sвнсв x Pвнсв,

где Sвнсв– площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно–питьевого и противопожарного водоснабжения;

Pвнсв– цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно–питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения (Звнсп) определяются по формуле:

Звнсп = Sвнсп x Pвнсп,

где Sвнсп– площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

Pвнсп– цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (Зитп), определяются по формуле:

Зитп = Sитп x Pитп,

где Sитп– площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

Pитп– цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) (Заэз) определяются по формуле:



где Piаэз– стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

Qiаэз– количество i-го оборудования.

69. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения (Зио) – определяются по формуле:

Зио = Здгу + Зсгп + Зскив + Зспс + Зскуд + Зсаду + Зсвн,

где Здгу– затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

Зсгп– затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем газового пожаротушения;

Зскив– затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Зспс– затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

Зскуд– затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

Зсаду– затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

Зсвн– затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок (Здгу) определяются по формуле:



где Qiдгу– количество i-х дизельных генераторных установок;

Piдгу– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения (Зсгп) определяются по формуле:



где Qiсгп– количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

Piсгп– цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 i–го датчика системы газового пожаротушения в год.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (Зскив) определяются по формуле:



где Qiскив– количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Piскив– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (Зспс) определяются по формуле:



где Qiспс– количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Piспс– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-гоизвещателя в год.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом (Зскуд) определяются по формуле:



где Qiскуд– количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

Piскуд– цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления (Зсаду) определяются по формуле:



где Qiсаду– количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

Piсаду– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения (Зсвн) определяются по формуле:



где Qiсвн– количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

Piсвн– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

79. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнси) определяются по формуле:



где Mgвнси– планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

Pgвнси– стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

tgвнси– процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся

к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату

расходов по договорам об оказании услуг, связанных с

проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием

работников, заключаемым со сторонними организациями, а также

к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и

оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и

затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках

затрат на информационно–коммуникационные технологии

80. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зт), определяются по формуле:

Зт = Зж + Зиу,

где Зж– затраты на приобретение специальных журналов;

Зиу– затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

81. Затраты на приобретение специальных журналов (Зж) определяются по формуле:



где Qiж– количество приобретаемых i–х специальных журналов;

Piж– цена 1 i-го специального журнала.

82. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (Зиу), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

83. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнсп) определяются по формуле:



где Mjвнсп– планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

Pjвнсп– цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

tjвнсп– процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

84. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм) определяются по формуле:



где Qвод– количество водителей;

Pвод– цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

Nвод– количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

85. Затраты на аттестацию специальных помещений (Затт) определяются по формуле:



где Qiатт– количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

Piатт– цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

86. Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп) определяются по формуле:

Здисп = Чдисп x Pдисп,

где Чдисп– численность работников, подлежащих диспансеризации;

Pдисп– цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

87. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Змдн) определяются по формуле:



где Qgмдн– количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pgмдн– цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

88. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

89. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](consultantplus://offline/ref=48F47AB8C40FABA0E59237568D7FC18A23D5451C4B9F8E0A3C559F64AAN4VCO) Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:



где ТБi– предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

КТi– коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

КБМi– коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

КОi– коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

КМi– коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

КСi– коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

КНi– коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](consultantplus://offline/ref=48F47AB8C40FABA0E59237568D7FC18A23D541144A9F8E0A3C559F64AA4CCF17FE698793D3623018NEV7O) Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

КПpi– коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

90. Затраты на оплату труда независимых экспертов (Знэ) определяются по формуле:

Знэ = Qк x Qчз x Qнэ x Sнэ (1 + kстр),

где Qк– планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qчз– планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qнэ– планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

Sнэ– ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

kстр– процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско–правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные

к затратам на приобретение основных средств в рамках

затрат на информационно–коммуникационные технологии

91. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии , определяются по формуле:



где Зам– затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб– затраты на приобретение мебели;

Зск– затраты на приобретение систем кондиционирования.

92. Затраты на приобретение транспортных средств (Зам) определяются по формуле



где Qiам– планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Piам– цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

93. Затраты на приобретение мебели (Зпмеб) определяются по формуле:



где Qiпмеб– планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Piпмеб– цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

94. Затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск) определяются по формуле:



где Qiс– планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

Piс– цена 1-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные

к затратам на приобретение материальных запасов в рамках

затрат на информационно–коммуникационные технологии

95. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно–коммуникационные технологии , определяются по формуле:



где Збл– затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц– затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп– затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Згсм– затраты на приобретение горюче–смазочных материалов;

Ззпа– затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Змзго– затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

96. Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл) определяются по формуле:



где Qiб– планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

Piб– цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qjпп– планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Pjпп– цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

97. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) определяются по формуле:



где Niканц– количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления в расчете на основного работника;

Чоп– расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктом 10](#Par148)настоящих Правил;

Piканц– цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

98. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) определяются по формуле:



где Piхп– цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Qiхп– количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

99. Затраты на приобретение горюче–смазочных материалов (Згсм) определяются по формуле:



где Нiгсм– норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно [методическим рекомендациям](consultantplus://offline/ref=48F47AB8C40FABA0E59237568D7FC18A23DA461F419E8E0A3C559F64AA4CCF17FE698793D3623010NEV8O) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

Piгсм– цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

Niгсм– планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году;

Si– планируемый пробег i-го транспортного средства.

100. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом количества транспортных средств, установленного нормативами органов местного самоуправления.

101. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (Змзго) определяются по формуле:



где Piмзго– цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Niмзго– количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

Чоп– расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктом 10](#Par148) настоящих Правил.

III. Затраты на капитальный ремонт

государственного имущества

102. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

103. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно–правовому регулированию в сфере строительства.

104. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=48F47AB8C40FABA0E59237568D7FC18A23D544194C9A8E0A3C559F64AA4CCF17FE698793D3623211NEV8O) Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства,

реконструкции (в том числе с элементами реставрации),

технического перевооружения объектов капитального

строительства

105. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=48F47AB8C40FABA0E59237568D7FC18A23D544194C9A8E0A3C559F64AA4CCF17FE698793D3623211NEV8O) Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

106. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=48F47AB8C40FABA0E59237568D7FC18A23D544194C9A8E0A3C559F64AA4CCF17FE698793D3623211NEV8O) Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

107. Затраты на дополнительное профессиональное образование (Здпо) определяются по формуле:



где Qiдпо– количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Piдпо– цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

108. Затраты на приобретение образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=48F47AB8C40FABA0E59237568D7FC18A23D544194C9A8E0A3C559F64AA4CCF17FE698793D3623211NEV8O) Федерального закона № 44-ФЗ.

Заместитель главы, начальник

общего отдела администрации

Челбасского сельского поселения Ю.Н. Русый